

# PROCES VERBAL

De la séance du Conseil d'Administration

Du 26 avril 2022

Conseil n°4

Les secrétaires de séance,

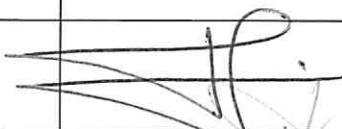
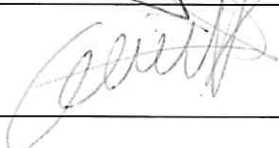

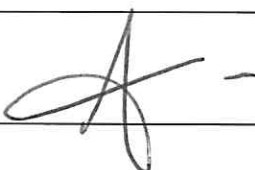

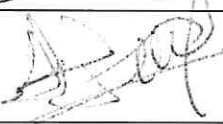



Mme NICOLAS et Mme RIEHL

Le Principal







M. Caccia Benjamin




**LISTE D'EMARGEMENT CONSEIL D'ADMINISTRATION  
DU MARDI 26 AVRIL 2022**

TITULAIRES	SIGNATURE	SUPPLEANTS	SIGNATURE
M. CACCIA Benjamin			
M. LAVATELLI Emmanuel			
M. LE DET Arnaud			
Mme LABRETTE-MENAGER Fabienne			
M. GALPIN Gérard	Excusé		
M. ASSIER Denis			
M. POTTIER Jean-Yves			
M. LERAY Eric			
Mme RIEHL Anne-Elodie			
Mme FRAILLON Annabelle	Excusée	Mme HERVIO-CHARDRON	
M. CLABAUX Jérémy			
Mme LORY Christelle			

**LISTE D'EMARGEMENT CONSEIL D'ADMINISTRATION  
DU MARDI 26 AVRIL 2022**

TITULAIRES	SIGNATURE	SUPPLEANTS	SIGNATURE
Mme NICOLAS Marion			
Mme AUBERT Lucie	Excusée		
Mme THUAUDET Bénédicte	Excusée	M. PINTO Yohan	Excusé
Mme CAHAGNET Valérie			
Mme RICORDEAU Cathia	Excusée	Mme HOUA Sophie	
Mme MERCIER Karine			
M. FAUDEMÉR Gaël	Excusé	Mme LOISON Magali	
Mlle PIERRAS Chloé			
Mlle RONDEAU Zélie	Excusée	Mlle GRUAU Agathe	

INVITES	SIGNATURE
Mme MASSE Sylvie	

Séance N°4

---

La séance est ouverte à 18h10 en présentiel avec 16 participants.

Mmes Nicolas et Riehl, représentantes des parents sont désignées secrétaires de séance.

Monsieur Caccia, le Principal, propose l'ordre du jour suivant :

- I. Présentation de l'ordre du jour
- II. Approbation du compte-rendu du Conseil d'Administration précédent (pour vote)
- III. Affaires financières (pour vote)
- IV. Voyages et sorties (pour vote)
- V. Projet secourisme
- VI. Projet artistique 5eme (pour vote)
- VII. Court-métrage (pour vote)
- VIII. Embauche AED
- IX. Questions diverses (à envoyer par mail au secrétariat au moins 48 h avant le C.A)

Le quorum est atteint avec les 16 membres du CA présents.

### **I- Présentation de l'ordre du jour**

M. Caccia propose l'ordre du jour au vote des membres du conseil d'administration. Il indique également que le point sur le projet secourisme ne donnera pas lieu à un vote. Le point sur le regard externe de l'établissement sera présenté au prochain CA du mois de juin 2022.

### **II- Approbation du compte rendu du CA précédent**

M. Caccia présente le compte rendu du CA précédent du 21.02.2022 et remercie le secrétaire de séance pour sa prise de notes.  
Le Principal propose le vote de ce compte rendu.

Pour : 16                      Contre : 0                      Abstention : 0

### **III. Affaires financières (pour vote)**

M. Caccia remercie sincèrement l'équipe de Mme Massé pour son aide apportée. Le document présenté aux membres du CA mesure et détermine le fond de roulement du Collège Normandie Maine. C'est un indicateur financier. Depuis 2013 le collège Normandie-Maine est rattaché à l'Agence de Perseigne.

M. Lavatelli présente le personnel rattaché au Collège Normandie Maine et annonce le recrutement de deux nouveaux agents rattachés au département 72.

Le Collège Normandie possède au 01 janvier 2022 6 agents titulaires sur 8 postes ce qui permet une stabilité au sein des Agents.

Arrivée au poste de second de cuisine suite à une demande de mutation : Monsieur TACHEAU Christophe

Arrivée aux poste d'Agent d'entretien et de restauration, : Mme LAMBERT Sylvie et Madame Huguet Nelly

Pour l'exercice 2021 : Les recettes attendues ainsi que les prévisions sont présentées. La présentation des dépenses de la restauration est faite : le budget qui doit être à l'équilibre se trouve en déficit compte tenu du contexte international actuel (augmentation des prix des denrées de premières nécessités).

Ainsi pour l'année 2021, les prévisions sont à la hausse par rapport aux réalisations. Les dépenses du service de restauration sont nommées SRH.

La totalité des recettes se répartissent de la manière suivante :  
SERVICE RESTAURATION ET HEBERGEMENT.

Budget : tarif de 3.70 E par repas non boursier. Tarif de 3.05 E par repas boursier.

### **Pas d'augmentation des tarifs depuis 3 ans.**

23.75% reversé au RCT. 1.5% au FDSH (achat matériel). 23% pour participer aux frais du collège (charges communes).

Les contraintes de la Restauration sont nombreuses : augmentation des prix, les produits locaux augmentent leurs prix. Hors le Département demande que 80 % des produits fournis soient locaux.

Les prévisions pour les prochains mois ou l'année prochaine demanderont un effort supplémentaire aux familles : 1,92 à 2,05 d'augmentation.

Les Recettes de la Restauration pour 2021 s'élève à 140 770, 20 euros, la part des Commensaux continue de diminuer.

### SERVICE « AP »: ACTIVITE PEDAGOGIQUE.

Déficit de 200 euros.

C'est un Budget proposé par le département 72 : pour une année, il dote le collège d'une somme.

Dépenses énergétiques du Collège Normandie Maine ne cesse d'augmenter : de plus en plus : notamment dû à une facture électrique assez importante + 300 euros, le gaz a été calculer en fonction de la consommation de fuel des années précédentes. La facture d'eau augmente également de 376 , 49 euros.

Le collège possède un contrat de particulier envers le fournisseur électrique, il y a donc toujours une augmentation. M. Caccia propose de modifier le contrat avec le fournisseur.

La Demi-Pension consomme énormément d'électricité le midi notamment selon M. Lavatelli un pic de consommation est observé. Il serait donc judicieux de changer l'abonnement.

L'augmentation de la facture d'eau s'explique par des lavages de mains plus fréquents des élèves le midi notamment ou dans la journée dû à la crise sanitaire.

Intervention de M. Leray sur la quantification de la consommation de fuel les années précédentes : prendre la somme totale d'une année pour faire une comparaison avec la consommation de gaz.

M. Lavatelli expose qu'en une année le collège consommait 12 000 à 15 000 euros de fuel. M. Leray demande donc comment cet excédent est prélevé sur le compte du collège. M. Caccia expose que ce ne sont pas des fonds prélevés sur le compte du collège mais des dépenses prises sur le fond de roulement. Il faudra donc être prudent et être précis dans les 2-3 ans à venir.

Présentation de l'exécution budgétaire prévisions 2021 du Collège Normandie Maison par Mme Masse

M. Leray pose son inquiétude sur ce déficit de 8657,07 euros, l'agent comptable Mme Masse expose les raisons de ce déficit en plusieurs points :

- certaines sorties ont été annulées puis reportées exemple : Mémorial de Caen
- l'aide du Fonds Social attribuée à certaines familles pour des difficultés financières devra être multipliée pour éviter les différents reliquats qui pénalisent le collège.
- le collège n'est pas assez autosuffisant, pas assez de recettes
- Les lignes d'activités pédagogiques n'ont pas toutes été dépensées
- Service ALO : Administration et Logistique présente un déficit également.

M. Leray demande si le collège n'a pas un souci au niveau de ses dépenses.

Mme Masse répond que c'est un phénomène de diminution des réserves.

Mme Cahagnet expose son inquiétude face à cette baisse des réserves

Mme Masse répond que cette diminution des réserves devra être prise en compte. Les prévisions devront être plus fines pour la prochaine année 2022.

Le fond de roulement est en diminution ce qui correspond à une capacité de financement qui baisse.

M. Leray demande si la pandémie de COVID en 2020 justifie une telle augmentation du déficit pendant l'année 2020. L'agent comptable expose le fait qu'il n'y a pas eu de rentrer d'argent lors du confinement de mars 2020 à mai 2020 (pas de cantine, pas de projets...).

Le département 72 souhaite que les établissements scolaires conservent 40 jours de fond de roulement pour fonctionner d'une façon optimale. Le collège Normandie Maine en obtient 54.

Présentation des reliquats de subvention : utilisable à N+1.

Puis les excédents de versement à rembourser également.

Pour : 16    Contre : 0    Abstention : 0

M. Caccia souhaiterait investir dans du mobilier prélèvement fait dans le Fond de Roulement.

M. Leray évoque les réfections antérieures dans plusieurs salles de l'établissement qui sont aujourd'hui à l'arrêt. M. Caccia répond qu'une réfection de la Salle des professeurs pourrait être envisagée.

Mme Lory demande si une nouvelle stratégie devrait être mise en place pour contrebalancer ce déficit ? M. Caccia conclut qu'il faudra être beaucoup plus proche des prévisions, maîtriser les différentes dépenses afin d'avoir un budget plus équilibré.

Mme Masse expose la viabilisation et la prise en compte de l'augmentation des denrées alimentaires.

M. Caccia propose de faire des économies sur les produits fournis par la cantine, en faisant moins de gaspillage, moins de sauce dans les assiettes...

Mme Labrette-Ménager explique qu'il y a 7 collèges neufs en Sarthe, alors que dans le Nord Sarthe les structures sont vieillissantes et dépensent beaucoup trop de fluides. Il faudrait donc investir pour modifier la structure des collèges afin de réaliser des économies.

M. Caccia évoque les nombreuses études réalisées par le département pour endiguer ce phénomène.

Mme Labrette Ménager explique que certains collèges sont dotés de pompe à chaleur, le problème des collèges est la difficulté à anticiper la facture, car les bâtiments ne sont pas occupés toute l'année. Le département propose de nombreux financements sur différents projets il faudra faire appel à lui et autre structure.

Vote 1 adoption du compte financier : 293 003,32 euros

Pour : 16    Contre : 0    Abstention : 0

Vote 2 réserves disponibles du service général 21 595,69 euros

Pour : 16    Contre : 0    Abstention : 0

Mme Masse présente ensuite la Décision Budgétaire Modificative DBM (pas besoin de vote).

Arrivée de Mme Boulès à 19h15

Vote pour réaffectation DBM pour la sortie Mars à Anova, pour les dépenses ALO et pour les copieurs qui consomment 3520 euros.

Intervention de M. Caccia qui présente un achat d'électroménager pour les agents (lave-linge et sèche linge) de 700 euros, Mme Massé propose un financement par l'octroi de fond du département.

Discussion sur le nettoyeur – vapeur CV one de la cantine sous contrat de 7000 euros.

Mme Cahagnet demande s'il est possible de faire un recouvrement des factures de 2019 avec les lignes de 2022, Mme Massé expose le fait que les établissements fonctionnent sur des recouvrements quadriennaux.

Vote DBM

Pour : 16 Contre : 0 Abstention : 0

Remerciements à Mme Massé et départ Mme Massé à 19h30.

Contrat SPI pour la surveillance du collège, présentation par M. Caccia, autorisation de signer un contrat avec une société mancelle de surveillance afin de prévenir les autorités en cas d'infraction dans le collège si M. Caccia ou M. Lavatelli ne sont pas présents dans l'établissement. Contrat lu par Mme Masse , reconductible 3 fois.

Vote pour le contrat de 63 euros par intervention de la SPI

Pour : 16 Contre : 0 Abstention : 0

Discussion sur l'agent qui se déplace au collège de Mamers pour effectuer une ronde.

#### **IV. Voyages et sorties (pour vote)**

Domaine « VOYAGES»

Budget à l'équilibre pour le voyage au Ski pour 48 élèves de 4ème du 7 au 11 mars 2022

Explore Mars Budget équilibre : transport était à payer

Sortie Théâtre pour les 4è et les 5è Scène Nationale d'Alençon 61 projet animé par M. Pesneau le 28 avril 2022 : Jeu et Partage avec une compagnie d'artistes pour évoquer l'improvisation de 9h30 à 16 h 30.

Financement du transport effectué grâce au dispositif RRE.

Discussion sur l'horaire de retour au collège par M. Leray.

Voyage en région parisienne d'un montant de 21545.70€. Ce voyage concernera 78 élèves de 5èmes, aura lieu du 03 au 06 mai 2022, avec un tarif demandé aux familles de 210.00 €. Budget équilibré malgré la baisse du nombre de participants dû au pass sanitaire et à la pandémie.

Remerciements de M. Caccia pour ce projet.

Présentation du projet aux Tribunaux d'Alençon et du Mans organisé par M. Blanchard en mai et en juin 2022 pour les 4ème du collège.

Peace and Lobe report de date, sortie qui aura lieu finalement le 14 juin 2022, devis de car demandé à M. Leray.



Sortie Sillé-le-Guillaume pour 50 5èmes, journée Kayak et escalade.

Sortie latins : présentation du budget.

Vote pour les sorties et financements

Pour : 16 Contre : 0 Abstention : 0

### **V. Projet secourisme**

Projet secourisme présenté par Mme Bourlès invitée et professeur d'EPS, elle suit actuellement la formation pour former les 4èmes et les 3èmes. Un plus pour leur formation, c'est un projet diplômant pour les élèves, avoir le PSC1 permet une plus-value. Pour être diplômé il faut 7 heures 30 de formation afin d'aborder les 10 thèmes obligatoires.

7 à 8 journées de formation pour le niveau concerné.

Année 2022-2023 un niveau sera formé, intervention également possible auprès des professeurs. Une entente est prévue également avec les écoles pour une première approche des gestes de premiers secours.

PSC1 est au même titre que l'ASSR et Attestation Scolaire Savoir Nager un diplôme. Il pourrait s'inscrire dans le Parcours Citoyen.

Le budget pour mettre en place ce projet s'élèveront autour de 2000 euros de matériels : mannequins, garots...

Proposition de créer une ligne, remerciements à Mme Bourlès pour ce projet.

### **VI Projet artistique :**

Artiste Pascale Etchecopar du Mans, réalisation de peintures sur bannières, projet mené par la professeure d'Arts Plastiques Mme Levéziel participation intégrale du collège au projet avec un financement par le RRE et le collège.

20h13 départ de Mme Bourlès.

Mme Labrette demande si l'artiste vient avec son matériel.

M. Leray stipule que c'est un apport pour le collège au niveau culturel et artistique.

VOTE :

Pour : 1 Contre : 0 Abstention : 0

## **VII Court Métrage :**

M. Leray explique que c'est la deuxième année que ce projet est mené au collège il permet aux élèves de rentrer en contact avec le monde du cinéma : écrire un scénario, mise en scène, jeux d'acteurs...

Ce projet permet de voir le collège autrement, de faire autres choses.

Momo Festival est un partenaire essentiel.

VOTE :

Pour : 16    Contre : 0    Abstention : 0

## **VII Embauche AED**

Un AED s'est retrouvé en arrêt longue durée. Le collège ne peut fonctionner correctement sans 4 AED. Ainsi, un contrat d'embauche a été réalisé pour Mme Cusson Pauline.

Questions de M. Leray sur les dates du contrat de travail

Autorisation de signer le contrat par les membres du CA.

VOTE :

Pour : 16    Contre : 0    Abstention : 0

## **VIII Questions diverses :**

M. Caccia transmet aux membres du CA la réponse du Recteur M. Marois sur l'éventualité d'ouvrir une LV2 allemand en 6ème. Réponse négative : « j'émet un avis défavorable à cette demande pour le motif suivant : respect de l'équilibre territorial, l'offre existe déjà à Mamers et à la Ferté Bernard. »

Clôture du CA à 20h30.